



**PUSAT PENDIDIKAN BERTERUSAN**  
*Centre for Continuing Education*

**BUKU PANDUAN  
PROGRAM DIPLOMA EKSEKUTIF**

**AMBILAN JUN 2023**

**PUSAT PENDIDIKAN BERTERUSAN UNIVERSITI MALAYA**

Aras 9, Wisma R&D Universiti Malaya

Jalan Pantai Baharu, 59990 Kuala Lumpur

Tel: 03-2246 3600      Faks: 03-2246 3627

Laman Web: <http://www.umcced.edu.my>

## ISI KANDUNGAN

|                                         | Halaman |
|-----------------------------------------|---------|
| 1. Latar Belakang                       | 4       |
| 2. Senarai Kakitangan Pentadbiran       | 7       |
| 3. Maklumat Am                          | 9       |
| 4. Struktur Program Pengajian           | 9       |
| 5. Pendaftaran Kursus                   | 9       |
| 6. Kehadiran Dalam Program Pengajian    | 10      |
| 7. Penarikan Diri                       | 10      |
| 8. Pemindahan Kredit                    | 11      |
| 9. Pengecualian Kursus                  | 12      |
| 10. Kebenaran Menduduki Peperiksaan     | 12      |
| 11. Skim Penggredan                     | 13      |
| 12. Penentuan Prestasi Akademik Pelajar | 14      |
| 13. Tidak Hadir Peperiksaan             | 15      |
| 14. Peperiksaan Tambahan                | 16      |
| 15. Mempertingkatkan Prestasi Akademik  | 17      |
| 16. Mengulang Kursus Yang Gagal         | 17      |
| 17. Rayuan                              | 17      |

### LAMPIRAN

Lampiran A - Senarai Penawaran Kursus Mengikut Semester

Lampiran B - Kalendar Pengajian Ambilan Jun 2023

Lampiran C - Kadar Caj Pentadbiran dan Denda Akademik

Nota :

Maklumat yang dinyatakan di dalam buku ini adalah benar sehingga ke tarikh dimuat naik dalam portal pelajar. Sebarang perubahan akan dimaklumkan secara rasmi dari semasa ke semasa.

## 1. LATARBELAKANG

Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya (UMCCed) ditubuhkan secara rasmi sebagai sebuah Pusat Tanggungjawab (PTj) berautonomi di bawah Universiti Malaya melalui kelulusan Jabatan Pendidikan Tinggi (JPT) pada 4 Ogos 2011. UMCCed menawarkan program-program akademik di peringkat Diploma dan Diploma Eksekutif, perkhidmatan perundingan, program-program dalaman (*in-house*), seminar serta kursus-kursus profesional/jangka pendek.

Berteraskan prinsip pendidikan sepanjang hayat, kebanyakan program yang ditawarkan adalah berbentuk separuh masa dan disusun mengikut keperluan individu dan organisasi korporat. Kelas yang biasanya diadakan pada hujung minggu atau selepas waktu bekerja memberi peluang kepada warga bekerja untuk memanfaatkan masa yang terluang secara lebih produktif bagi meningkatkan pengetahuan dan kemahiran mereka secara berterusan.

UMCCed telah membuktikan kecemerlangannya sebagai penyedia latihan terkemuka di negara ini dengan kejayaan melahirkan lebih 23,000 graduan yang terdiri daripada warga bekerja pada peringkat Diploma Eksekutif dan Sijil dalam pelbagai bidang. Ramai antara mereka telah pun mengecap pelbagai kejayaan sama ada dalam kerjaya atau pun melanjutkan pengajian ke peringkat lebih tinggi. Pencapaian ini juga memperlihatkan kepercayaan, keyakinan serta pengiktirafan sektor korporat terhadap keupayaan pusat ini dalam menyumbang ke arah pembangunan tenaga kerja mereka.

Penawaran program-program yang berkualiti melalui UMCCed ini adalah bertujuan memenuhi hasrat Universiti Malaya untuk menyalurkan kepakaran serta memenuhi komitmennya untuk memperkembangkan ilmu pengetahuan dan kemahiran kepada segenap lapisan masyarakat. Usaha ini juga adalah selaras dengan aspirasi negara untuk mewujudkan ekonomi berpendapatan tinggi yang mampan dan inklusif melalui Model Ekonomi Baru serta menempatkan negara pada landasan betul untuk mencapai status negara maju.

### **Lokasi Strategik**

Kedudukan strategik UMCCed di Wisma R & D Universiti Malaya memberikan kemudahan akses kepada orang ramai melalui jaringan jalan raya utama dan juga pengangkutan awam.

### **Kemudahan**

UMCCed juga mempunyai kemudahan pembelajaran yang selesa seperti perpustakaan, bilik seminar dan makmal komputer untuk kegunaan pelajar-pelajarnya. Kemudahan lain seperti kafetaria, surau dan tempat letak kereta yang luas turut disediakan.

**Komitmen**

UMCCed sentiasa komited untuk memberikan perkhidmatan berkualiti kepada semua golongan pelanggan. Peranan yang dinamik ini akan sentiasa ditingkatkan bagi menghasilkan warganegara yang berilmu, sesuai dengan keperluan pembangunan negara.

**Visi**

Mencapai aspirasi Universiti Malaya sebagai universiti global dengan menerajui pendidikan sepanjang hayat yang berorientasikan penerapan teknologi termaju, dinamik dan berinovatif sejajar dengan revolusi terkini yang memberi impak tanpa sempadan.

**Misi**

Membangun modal insan yang berkualiti dan dinamik menerusi program pendidikan berkualiti tinggi, fleksibel dan mudah diakses yang berteraskan teknologi digitalisasi terkini.

Pada masa ini terdapat sepuluh (10) program pengajian Diploma Eksekutif yang ditawarkan oleh Universiti Malaya seperti di bawah :

| <b>Bil.</b> | <b>Nama Program</b>                                    | <b>Kod Program</b> | <b>Tempoh Pengajian Minimum</b> |
|-------------|--------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|
| 1.          | Diploma Eksekutif Pengurusan (Pentadbiran dan Operasi) | UFA                | 6 semester                      |
| 2.          | Diploma Eksekutif Pengurusan (Sumber Manusia)          | UFB                | 6 semester                      |
| 3.          | Diploma Eksekutif Pengurusan (Perniagaan)              | UFC                | 6 semester                      |
| 4.          | Diploma Eksekutif Pendidikan Awal Kanak-kanak          | UFD                | 6 semester                      |
| 5.          | Diploma Eksekutif Kaunseling                           | UFE                | 6 semester                      |
| 6.          | Diploma Eksekutif Pentadbiran Perakaunan               | UFF                | 6 semester                      |
| 7.          | Diploma Eksekutif Teknologi Maklumat                   | UFH                | 6 semester                      |
| 8.          | Diploma Eksekutif Pengajian Syariah                    | UFK                | 6 semester                      |
| 9.          | Diploma Eksekutif Pengajian Usuluddin                  | UFL                | 6 semester                      |
| 10.         | Diploma Eksekutif Sains Kejurulatihan                  | UFM                | 7 semester                      |

## 2. SENARAI KAKITANGAN PENTADBIRAN

### JABATAN PENGURUSAN PROGRAM (JPP)

| JAWATAN                                                     | NAMA                                     | TEL       | E-MEL                         |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|-------------------------------|
| <b>Dekan</b>                                                | Prof. Madya Dr. Shahrul Mizan bin Ismail | 2246 3633 | shahrulmizan@um.edu.my        |
| <b>Timbalan Dekan (Akademik, Pelajar &amp; Pentadbiran)</b> | Dr. Nur Amalina Abdul Ghani              | 2246 3633 | nuramalina.abdghani@um.edu.my |
| <b>Pengurus Kanan</b>                                       | Mohd. Nasran Abd Halim                   | 2246 3632 | nasran@um.edu.my              |
| <b>Ketua Bahagian Akademik &amp; Pelajar</b>                | Datin Farinda Abdul Ghani                | 2246 3459 | farinda@um.edu.my             |
| <b>Penolong Pengurus</b>                                    | Maryam Ishak                             | 2246 3631 | maryam@um.edu.my              |
| <b>Eksekutif Kanan</b>                                      | Nor Adilah Mohd Nor                      | 2246 3624 | diya_adilahmnor@um.edu.my     |
| <b>Pengurus Program :</b>                                   |                                          |           |                               |
| (1) Diploma Eksekutif Pengurusan (Pentadbiran dan Operasi)  | Balqis Bahari                            | 2246 3625 | balqis84@um.edu.my            |
| (2) Diploma Eksekutif Pengurusan (Perniagaan)               | Noor Sharizan Ismail                     | 2246 3626 | nsharizan@um.edu.my           |
| (3) Diploma Eksekutif Pengurusan (Sumber Manusia)           | Noor Sharizan Ismail                     | 2246 3626 | nsharizan@um.edu.my           |
| (4) Diploma Eksekutif Pendidikan Awal Kanak-kanak           | Nor Adilah Mohd Nor                      | 2246 3624 | diya_adilahmnor@um.edu.my     |
| (5) Diploma Eksekutif Kaunseling                            | Nor Adilah Mohd Nor                      | 2246 3624 | diya_adilahmnor@um.edu.my     |
| (6) Diploma Eksekutif Pentadbiran Perakaunan                | Noor Sharizan Ismail                     | 2246 3626 | nsharizan@um.edu.my           |
| (7) Diploma Eksekutif Teknologi Maklumat                    | Balqis Bahari                            | 2246 3625 | balqis84@um.edu.my            |

|                                                     |                                  |           |                           |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|---------------------------|
| (8) Diploma Eksekutif Pengajian Syariah             | Mazlina Zahar                    | 7967 6015 | mazlinazh@um.edu.my       |
| (9) Diploma Eksekutif Pengajian Usuluddin           | Mazlina Zahar                    | 7967 6015 | mazlinazh@um.edu.my       |
| (10) Diploma Eksekutif Sains Kejurulatihan          | Balqis Bahari                    | 2246 3625 | balqis84@um.edu.my        |
| <b>Pembantu Tadbir</b><br>(Perkeranian dan Operasi) | (1) Shaidatul Hanan Mohamed      | 2246 3625 | shaidatul_s@um.edu.my     |
|                                                     | (2) Norkhuzaimah Kudus           | 2246 3624 | khu_z@um.edu.my           |
|                                                     | (3) Nur Ainoon Jariah Abdul Hadi | 2246 3626 | ain_91@um.edu.my          |
|                                                     | (4) Muhammad Izzat Abdul Rahman  | 7967 6138 | izzat_abdrahman@um.edu.my |

### 3. MAKLUMAT AM

#### (1) PENDAHULUAN

- (a) Pelajar dinasihatkan supaya membaca maklumat tentang pengajian melalui Buku Panduan Program Diploma Eksekutif serta **Buku Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (Diploma Eksekutif) 2020 dan Peraturan-Peraturan Universiti Malaya (Diploma Eksekutif) 2020** sebagai pelengkap kepada Buku Panduan Program Diploma Eksekutif.
- (b) Pelajar perlu mengambil perhatian bahawa penawaran kursus adalah berdasarkan kursus-kursus yang ditawarkan pada semester berkenaan. Senarai kursus bagi setiap program adalah seperti di Lampiran A.
- (c) Bilangan pelajar untuk sesuatu kursus juga adalah tertakluk kepada kapasiti bagi kursus berkenaan.
- (d) Maklumat Am ini hanya terpakai untuk pelajar kemasukan Ambilan Jun 2023 sahaja. Buku ini hendaklah diguna pakai sepanjang tempoh pengajian pelajar. Kalendar pengajian bagi Ambilan Jun 2023 adalah seperti di Lampiran B.

### 4. STRUKTUR PROGRAM PENGAJIAN

- (1) Pelajar dikehendaki mengikuti sejumlah minimum 90 kredit. Komponen kursus yang melayakkan seseorang pelajar dianugerahi Diploma Eksekutif ialah:
  - (a) Kursus Universiti/Kursus Umum
  - (b) Kursus Teras
  - (c) Kursus Elektif/Minor
- (2) Tempoh minimum dan maksimum bagi menyempurnakan sesuatu program pengajian adalah seperti berikut:

| Sistem Pengajian | Tempoh Minimum | Tempoh Maksimum      |
|------------------|----------------|----------------------|
| Enam Semester    | Enam Semester  | Dua Belas Semester   |
| Tujuh Semester   | Tujuh Semester | Empat Belas Semester |

### 5. PENDAFTARAN KURSUS

- (1) Pelajar dikehendaki mengikuti dan memenuhi jumlah kredit keseluruhan yang ditetapkan bagi program pengajian berkenaan seperti mana yang ditentukan oleh UMCCed dan diluluskan oleh Senat.
- (2) Pendaftaran kursus secara dalam talian hendaklah selesai sebelum sesuatu semester bermula. Pelajar yang tidak menyelesaikan pendaftaran dalam tempoh yang ditetapkan tidak dibenarkan untuk mengikuti kursus berkenaan.

- (3) Pelajar yang tidak mendaftar dalam tempoh yang ditetapkan bagi semester berkenaan akan direkodkan sebagai **Tidak Mendaftar**.
- (4) Pelajar bertanggungjawab menyemak dan memastikan kod kursus dan kumpulan yang didaftar adalah betul. Selepas tamat tempoh yang ditetapkan, kursus yang didaftar adalah muktamad dan sebarang pindaan tidak dibenarkan.
- (5) Mana-mana pelajar yang gagal mendaftar secara berterusan bagi tempoh dua (2) semester dan gagal menyempurnakan pendaftaran dalam tempoh yang ditetapkan pada semester berikutnya akan terhenti daripada menjadi pelajar dan ditamatkan pengajian.

## 6. KEHADIRAN DALAM PROGRAM PENGAJIAN

- (1) Pelajar diwajibkan menghadiri semua aktiviti pengajaran dan pembelajaran berkaitan dengan program pengajian yang diikutinya.
- (2) Pelajar yang tidak menghadiri mana-mana aktiviti pengajaran dan pembelajaran dikehendaki memaklumkan alasan ketidakhadirannya kepada Pengurus Program dengan segera dengan menyertakan dokumen sokongan yang berkaitan.

## 7. PENARIKAN DIRI

### (1) Penarikan diri daripada kursus

- (a) "Penarikan diri daripada kursus" ertinya penarikan diri daripada satu (1) atau lebih kursus dalam sesuatu semester.
- (b) Pelajar tidak dibenarkan menarik diri daripada kursus selepas membuat pengesahan pendaftaran.
- (c) Pelajar yang berhenti daripada menghadiri kuliah dan tidak mengikuti semua aktiviti pengajaran dan pembelajaran sesuatu kursus boleh diberi **gred F** dan dicatatkan dalam rekod rasmi pelajar bagi kursus berkenaan.

### (2) Penarikan diri daripada semester

- (a) "Penarikan diri daripada semester" ertinya penarikan diri daripada semua kursus yang didaftarkan bagi semester berkenaan. Pelajar hanya dibenarkan menarik diri daripada sesuatu semester selepas ia telah menjalani program pengajian sekurang-kurangnya satu (1) semester kecuali atas alasan perubatan atau perikemanusiaan atau kepentingan perkhidmatan atau sukan atau sukarelawan.
- (b) Permohonan penarikan diri daripada semester hendaklah dibuat kepada Pengarah dalam tempoh yang dibenarkan mengikut apa-apa kaedah yang ditetapkan untuk pertimbangan dan kelulusan.

- (c) Butiran penarikan diri daripada semester adalah seperti di bawah:

| Kategori                                                                | Semester               | Caj Yuran | Tempoh Pengajian   |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------|--------------------|
| Atas Alasan Perubatan                                                   | Minggu Kuliah<br>1 - 6 | Tidak     | Tidak diambil kira |
| Atas Alasan Sukan atau Sukarelawan atau Program Mobiliti                | Minggu Kuliah<br>1 - 2 | Tidak     | Tidak diambil kira |
|                                                                         | Minggu Kuliah<br>3 - 6 | Ya        | Tidak diambil kira |
| Atas Alasan Peribadi atau Perikemanusiaan atau Kepentingan Perkhidmatan | Minggu Kuliah<br>1 - 2 | Tidak     | Diambil kira       |
|                                                                         | Minggu Kuliah<br>3 - 6 | Ya        | Diambil kira       |

- (d) Pelajar yang berhenti daripada menghadiri kuliah sesuatu kursus tanpa penarikan diri secara rasmi boleh diberi **gred F** dan dicatatkan dalam rekod rasmi pelajar bagi kursus berkenaan.
- (e) Penarikan diri daripada semester adalah tidak dibenarkan sama sekali apabila tempoh peperiksaan semester berkenaan telah bermula.

### (3) Penarikan diri daripada program pengajian

- (a) "Penarikan diri daripada Program Pengajian" ertinya penarikan diri daripada program pengajian yang sedang diikutinya.
- (b) Permohonan penarikan diri daripada program pengajian hendaklah dibuat secara rasmi kepada Pengarah dan keputusan Universiti adalah muktamad.

## 8. PEMINDAHAN KREDIT

- (1) Pemindahan kredit boleh dikategorikan seperti berikut:
- (a) Pemindahan kredit dengan gred
- (b) Pemindahan kredit tanpa gred
- (2) Pemindahan kredit dengan gred
- (a) "Pemindahan kredit dengan gred" ertinya pemindahan kredit bersama-sama gred bagi kursus daripada tahap kelayakan yang sama (*horizontal*) untuk pelajar yang masih dalam pengajian.
- (b) Permohonan hendaklah dikemukakan kepada Pengarah tidak lewat dari minggu kuliah kedua semester berikutnya menggunakan kaedah yang ditetapkan oleh UMCCed. Permohonan yang diterima selepas tempoh yang ditetapkan akan dipertimbangkan pada semester berikutnya.

(3) Pemindahan kredit tanpa gred

- (a) "Pemindahan kredit tanpa gred" ertinya pemindahan kredit tanpa membawa gred terdahulu yang diperolehi bagi kursus dari:
  - (i) tahap kelayakan yang rendah (*vertical*) untuk pelajar yang telah tamat pengajian dengan jayanya; atau
  - (ii) tahap kelayakan yang sama (*horizontal*) untuk pelajar yang:
    - (A) telah tamat pengajian dengan jayanya; atau
    - (B) tidak menyempurnakan pengajian (tidak termasuk pelajar yang ditamatkan daripada program pengajian) tetapi telah mencapai tahap kompetensi dalam kursus yang dipohon.atau
  - (iii) *Massive Open Online Courses* (MOOC) kecuali bagi kursus Latihan Industri/Latihan Mengajar/Praktikal/Projek Tahun Akhir  
atau
  - (iv) *Accreditation of Prior Experiential Learning for Credit Award* [APEL(C)] kecuali bagi Projek Tahun Akhir  
atau
  - (v) pensijilan digital dan bukan digital *Micro-Credentials* (MC) yang dikumpul.
- (b) Permohonan hendaklah dikemukakan kepada Pengarah dalam dua (2) semester pertama pengajian.

**9. PENGECEUALIAN KURSUS**

- (1) "Pengecualian Kursus" ertinya pengecualian daripada mendaftar dan mengikuti sesuatu kursus yang diberikan kepada seseorang pelajar berdasarkan kepada kesetaraan kandungan kursus yang dipohon dengan pembuktian pengetahuan dan kemahiran pelajar.
- (2) Permohonan pengecualian kursus hanya dibenarkan bagi kategori Kursus Universiti/Kursus Umum dan Kursus Elektif.
- (3) Sekiranya pengecualian kursus menyebabkan keperluan kredit bergraduat program pengajian tidak mencukupi, kursus yang dikecualikan hendaklah digantikan dengan kursus lain dari tahap pengajian yang sama.

**10. KEBENARAN MENDUDUKI PEPERIKSAAN**

- (1) Pelajar hanya dibenarkan mengambil sesuatu peperiksaan dalam mana-mana kursus sekiranya telah:
  - (a) mendaftar untuk kursus-kursus yang ditetapkan bagi program pengajiannya; dan

- (b) membayar yuran yang ditetapkan.

## 11. SKIM PENGGREDAN

- (1) Gred rasmi Universiti serta markah dan maksudnya adalah seperti berikut:

| Markah       | Gred | Mata Gred | Maksud         |
|--------------|------|-----------|----------------|
| 90.00-100.00 | A+   | 4.00      | Amat Cemerlang |
| 80.00-89.99  | A    | 4.00      | Cemerlang      |
| 75.00-79.99  | A-   | 3.70      | Cemerlang      |
| 70.00-74.99  | B+   | 3.30      | Kepujian       |
| 65.00-69.99  | B    | 3.00      | Kepujian       |
| 60.00-64.99  | B-   | 2.70      | Kepujian       |
| 55.00-59.99  | C+   | 2.30      | Lulus          |
| 50.00-54.99  | C    | 2.00      | Lulus          |
| 45.00-49.99  | C-   | 1.70      | Gagal          |
| 40.00-44.99  | D+   | 1.30      | Gagal          |
| 35.00-39.99  | D    | 1.00      | Gagal          |
| 00.00-34.99  | F    | 0.00      | Gagal          |

- (2) Semua kursus hendaklah dinilai menggunakan Gred A+ hingga F.
- (3) Gred lulus bagi semua kursus adalah gred C.
- (4) Selain daripada gred-gred seperti yang ditunjukkan di perenggan (1) di atas, gred-gred berikut boleh diberikan untuk sesuatu kursus:
- (a) Gred I, boleh diberi apabila:
- (A) pelajar tidak mengambil peperiksaan akhir atas alasan perubatan atau perikemanusiaan atau kepentingan perkhidmatan atau sukan atau sukarelawan; dan/atau
  - (B) pelajar belum menyempurnakan sebahagian daripada keperluan kursus dalam sesuatu semester atas alasan perubatan atau perikemanusiaan atau kepentingan perkhidmatan atau sukan atau sukarelawan atau alasan di luar kawalan pelajar yang diterima oleh Jawatankuasa Pemeriksa berkenaan.
- (b) Gred K, diberi bagi kursus yang diluluskan pemindahan kredit tanpa gred.
- (c) Gred CT(APEL), diberi bagi kursus yang diluluskan APEL (C).
- (d) Gred K1, diberi bagi kursus yang diluluskan pengecualian kursus.
- (e) Gred P, diberi pada setiap semester bagi kursus progresif yang dijalankan secara berturutan sehingga menyempurnakan keseluruhan kredit kursus tersebut.
- (f) Gred R, diberi bagi kursus yang diaudit yang memenuhi syarat minimum 80% keperluan kehadiran. Kredit tidak diberi untuk gred ini.

- (g) Gred UR, diberi bagi kursus yang diaudit yang tidak memenuhi syarat minimum 80% keperluan kehadiran. Kredit tidak diberi untuk gred ini.
- (h) Gred W, diberi bagi kursus di mana pelajar telah menarik diri secara rasmi dari satu (1) atau lebih kursus dalam sesuatu semester.
- (i) Gred W1, diberi bagi semua kursus apabila pelajar telah menarik diri secara rasmi daripada semester.
- (j) Gred W2, diberi bagi semua kursus apabila pelajar telah menarik diri secara rasmi dari Universiti.

## 12. PENENTUAN PRESTASI AKADEMIK PELAJAR

- (1) Prestasi akademik pelajar bagi sesuatu semester ditentukan oleh PNG dan PNGK. PNG dikira dengan membahagikan jumlah mata gred yang diperolehi dengan jumlah kredit yang diambil dalam sesuatu semester.
- (2) PNGK dikira dengan membahagikan jumlah mata gred yang diperolehi dengan jumlah kredit bagi semua kursus yang telah diambil mulai semester pertama sehingga semester terkini.

Contoh Pengiraan PNG dan PNGK

| Kursus                    | Gred | Mata Gred                         | Kredit | Kredit<br>X Mata Gred |
|---------------------------|------|-----------------------------------|--------|-----------------------|
| Semester I                |      |                                   |        |                       |
| Kursus 1                  | A+   | 4.00                              | 4      | 4 X 4.00 = 16.00      |
| Kursus 2                  | C+   | 2.30                              | 3      | 3 X 2.30 = 6.90       |
| Kursus 3                  | C-   | 1.70                              | 3      | 3 X 1.70 = 5.10       |
| Kursus 4                  | C    | 2.00                              | 3      | 3 X 2.00 = 6.00       |
| Jumlah                    |      |                                   | 13     | 34                    |
| Kredit Kira: 13           |      | Jumlah Mata Gred: 34.00           |        |                       |
| Kredit Kira Berkumpul: 13 |      | Jumlah Mata Gred Berkumpul: 34.00 |        |                       |
| PNG = 34.00/13<br>= 2.62  |      |                                   |        |                       |
| Kursus                    | Gred | Mata Gred                         | Kredit | Kredit<br>X Mata Gred |
| Semester II               |      |                                   |        |                       |
| Kursus 5                  | B+   | 3.30                              | 3      | 3 X 3.30 = 9.90       |
| Kursus 6                  | B    | 3.00                              | 3      | 3 X 3.00 = 9.00       |
| Kursus 7                  | C    | 2.00                              | 3      | 3 X 2.00 = 6.00       |

|                                             |                                                              |  |   |       |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|---|-------|
| Jumlah                                      |                                                              |  | 9 | 24.90 |
| Kredit Kira: 9<br>Kredit Kira Berkumpul: 22 | Jumlah Mata Gred: 24.90<br>Jumlah Mata Gred Berkumpul: 58.90 |  |   |       |
| PNG = $24.90/9$<br>= <b>2.77</b>            | PNGK = $58.90/22$<br>= <b>2.68</b>                           |  |   |       |

**(3) Keperluan minimum prestasi akademik**

Pelajar hendaklah memperolehi PNG dan PNGK tidak kurang daripada 2.00 pada setiap semester sehingga tamat pengajiannya.

**(4) Tempoh Pemerhatian Akademik dan Amaran**

Mana-mana pelajar yang memperolehi PNG di bawah 2.00 dalam sesuatu semester akan diberi keputusan Pemerhatian bagi semester berkenaan dan diletakkan di dalam Tempoh Pemerhatian Akademik dalam semester berikutnya yang pelajar mendaftar. Tempoh ini akan terus kekal sehingga PNG pelajar tersebut mencapai 2.00. Pengarah hendaklah memberi amaran kepada pelajar berkenaan berhubung status pemerhatiannya.

**(5) Gagal Keluar dan Ditamatkan Pengajian**

Pelajar boleh gagal keluar dan ditamatkan daripada program pengajiannya sekiranya:

- sedang berada dalam Tempoh Pemerhatian Akademik dan selepas itu mendapat PNG 1.30 atau kurang dalam semester berikutnya;
- memperoleh PNG kurang daripada 2.00 untuk tiga (3) semester berturut-turut;
- memperoleh gred F sebanyak tiga (3) kali bagi kursus yang sama;
- memperoleh PNGK kurang daripada 1.00 untuk dua (2) semester berturut-turut; atau
- gagal menyempurnakan keperluan program pengajiannya dalam tempoh maksimum yang ditetapkan.

**13. TIDAK HADIR PEPERIKSAAN**

- Mana-mana pelajar yang tidak hadir peperiksaan akhir bagi mana-mana kursus akan diberi markah sifar (0) bagi komponen peperiksaan akhir kursus berkenaan.
- Pelajar yang tidak menghadiri sebahagian atau keseluruhan peperiksaan atas alasan perubahan/perikemanusiaan/kepentingan perkhidmatan hendaklah mengemukakan permohonan bertulis kepada Pengurus Program yang berkenaan untuk kesnya dipertimbangkan oleh Jawatankuasa Pemeriksa.

- (3) Permohonan bertulis mestilah dikemukakan kepada Pengurus Program tidak lewat daripada empat belas (14) hari selepas tarikh peperiksaan akhir kursus berkenaan. Permohonan bertulis itu mestilah disertakan dengan bukti dokumentasi berdasarkan alasan:
- (i) Perubatan;  
Sijil cuti sakit atau laporan doktor tentang jenis penyakit dan keadaan kesihatan pelajar yang dikeluarkan oleh mana-mana Pengamal Perubatan Berdaftar hospital kerajaan atau hospital pengajar atau Pusat Perubatan Universiti Malaya atau Pusat Perubatan Swasta. Sijil cuti sakit yang dikeluarkan oleh klinik swasta adalah tidak diterima;
  - (ii) Perikemanusiaan;
    - (A) Laporan daripada pegawai daerah atau pegawai polis yang menjadi ketua daerahnya jika tidak menghadiri sebahagian atau keseluruhan peperiksaannya;
    - (B) sijil sakit dan/atau laporan perubatan daripada pengamal perubatan berdaftar yang dikeluarkan atas nama ibubapa/mentua, penjaga, anak atau suami/isteri; atau
    - (C) sijil kematian yang dikeluarkan atas nama ibubapa/mentua serta waris terdekat seperti penjaga, anak, suami/isteri, adik beradik, datuk atau nenek.
  - (iii) Kepentingan perkhidmatan
    - (A) Surat majikan tentang arahan bertugas pada hari dan tarikh peperiksaan dijalankan; dan/atau
    - (B) Arahan Pihak Berkuasa untuk melaksanakan sesuatu kewajipan dan/atau tugas pada tarikh peperiksaan dijalankan.

#### **14. PEPERIKSAAN TAMBAHAN**

- (1) “Peperiksaan Tambahan” bermaksud peperiksaan yang dijalankan di luar minggu peperiksaan bagi kursus yang mana pelajar mendapat gred Gagal kecuali bagi kursus yang dinilai sepenuhnya melalui penilaian berterusan.
- (2) Pelajar yang gagal bagi sesuatu kursus dikehendaki menduduki peperiksaan tambahan dan hendaklah hadir ke peperiksaan tambahan pada tarikh yang ditetapkan oleh Pusat.
- (3) Pelajar yang gagal peperiksaan tambahan diwajibkan mengulang kursus.
- (4) Markah penilaian berterusan asal akan diambil kira dalam pengiraan markah peperiksaan tambahan bagi penentuan gred kursus.

## **15. MEMPERTINGKATKAN PRESTASI AKADEMIK**

- (1) Tertakluk kepada struktur program pengajian yang diikuti oleh pelajar sebagaimana yang diluluskan oleh Senat dan had tempoh pengajian maksimum, pelajar yang telah lulus sesuatu kursus boleh memohon untuk mempertingkatkan prestasi akademik seperti berikut:
  - (a) mengulang kursus yang sama, sekali sahaja dan mata gred terbaik akan diambil kira bagi tujuan pengiraan PNGK; dan/atau
  - (b) mengambil Kursus Elektif tambahan dan mata gred bagi kursus berkenaan diambil kira secara kumulatif dalam pengiraan PNGK.

## **16. MENGULANG KURSUS YANG GAGAL**

- (1) Pelajar yang gagal mana-mana kursus boleh memilih sama ada menduduki Peperiksaan Tambahan atau mengulang kursus serta memenuhi keperluan kaedah penilaian kursus berkenaan hingga mencapai sekurang-kurangnya gred lulus tertakluk kepada had tempoh pengajian maksimum. Mata gred terbaik akan diambil kira bagi pengiraan PNGK.
- (2) Pelajar yang gagal bagi kursus yang dinilai sepenuhnya berdasarkan penilaian berterusan perlu mengulang semula kursus tersebut. Mata gred terbaik akan diambil kira bagi pengiraan PNGK.

## **17. RAYUAN**

### **(1) Rayuan Terhadap Keputusan Kursus**

- (a) Pelajar yang tidak berpuas hati dengan keputusan peperiksaannya termasuk komponen penilaian berterusan dan/atau peperiksaan akhir kursus boleh merayu untuk semakan semula keputusan peperiksaan. Rayuan hendaklah dibuat dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja dari tarikh pengumuman rasmi keputusan peperiksaan.
- (b) Rayuan hendaklah dibuat dalam borang yang ditetapkan oleh UMCCed. Borang yang telah diisi hendaklah dikemukakan kepada Pengurus Program bersama dengan salinan resit yang menunjukkan bayaran untuk rayuan itu telah dibuat.
- (c) Borang rayuan tidak akan diterima sekiranya ia:
  - (i) dikemukakan selepas tempoh yang dinyatakan dalam subperaturan (1) di atas;
  - (ii) tidak lengkap; atau
  - (iii) dikemukakan tanpa resit bayaran.

## **(2) Rayuan Pelanjutan Tempoh Pengajian**

Pelajar yang sedang berada dalam dua (2) semester terakhir tempoh maksimum pengajian tetapi masih belum menyempurnakan keperluan penganugerahan Diploma boleh mengemukakan rayuan untuk pelanjutan tempoh pengajian kepada Pengarah.

## **(3) Rayuan Meneruskan Pengajian**

### **(a) Luput dan ditamatkan pengajian**

Pelajar yang status akademiknya direkodkan sebagai Luput dan ditamatkan pengajian tidak boleh mengemukakan rayuan untuk meneruskan pengajian dan akan terhenti daripada menjadi pelajar serta ditamatkan pengajian.

### **(b) Gagal Keluar dan ditamatkan pengajian**

Pelajar yang gagal dan ditamatkan pengajian boleh mengemukakan rayuan kepada Pengarah untuk meneruskan pengajian. Rayuan hendaklah dikemukakan dalam tempoh satu (1) semester daripada semester di mana status akademik pelajar ditamatkan.

| KOMPONEN                  | SEMESTER 1 |                                |        | SEMESTER 2 |                                                |        | SEMESTER 3 |                                          |        | JUMLAH KREDIT |
|---------------------------|------------|--------------------------------|--------|------------|------------------------------------------------|--------|------------|------------------------------------------|--------|---------------|
|                           | KOD        | KURSUS                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                                   | KREDIT |               |
| Kursus Universiti         |            |                                |        | GFG 1012   | Penghayatan Etika dan Peradaban                | 3      | GFG 1011   | Tanggungjawab Sosial                     | 2      |               |
| Kursus Teras & Elektif    | UFC 1002   | Prinsip Ekonomi                | 4      | UFB 1002   | Tingkah Laku Organisasi                        | 4      | UFA 1002   | Metodologi Penyelidikan                  | 4      |               |
|                           | UFA 1001   | Pengenalan kepada Pengurusan   | 4      | UFA 1004   | Pengurusan Kualiti                             | 4      | UFB 1001   | Pengurusan Sumber Manusia                | 4      |               |
|                           | UFF 1001   | Pengenalan kepada Perakaunan   | 4      | UFA 1005   | Pengurusan Perolehan                           | 4      | UFA 1003   | Sistem Maklumat Pengurusan               | 4      |               |
|                           | UFC 1001   | Prinsip Pemasaran              | 4      |            |                                                |        |            |                                          |        |               |
| Jumlah Kredit             |            |                                | 16     |            |                                                | 15     |            |                                          | 14     | 45            |
| KOMPONEN                  | SEMESTER 4 |                                |        | SEMESTER 5 |                                                |        | SEMESTER 6 |                                          |        | JUMLAH KREDIT |
|                           | KOD        | KURSUS                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                                   | KREDIT |               |
| Kursus Universiti         | GFG 1004   | Kemahiran Penyampaian Berkesan | 3      | GFG 1003   | Bahasa Inggeris untuk Komunikasi               | 3      | GFG 1008   | Asas Keusahawanan di Malaysia            | 3      |               |
| Kursus Teras & Elektif    | UFF 2001   | Pengurusan Kewangan            | 4      | UFA 2006   | Pengurusan Operasi                             | 4      | UFA 2002   | Pengurusan Logistik dan Rantaian Bekalan | 4      |               |
|                           | UFA 2003   | Pengurusan Projek              | 4      | UFC 2004   | Strategi Perniagaan                            | 4      | UFA 2005   | Pengurusan Pejabat                       | 4      |               |
|                           | UFC 2002   | Pengurusan Perkhidmatan        | 4      | UFC 2001   | Etika Profesional dan Undang-Undang Perniagaan | 4      | UFB 2002   | Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan      | 4      |               |
| Jumlah Kredit             |            |                                | 15     |            |                                                | 15     |            |                                          | 15     | 45            |
| JUMLAH KREDIT KESELURUHAN |            |                                |        |            |                                                |        |            |                                          |        | 90            |

## DIPLOMA EKSEKUTIF PENGURUSAN (SUMBER MANUSIA) - UFB

| KOMPONEN                  | SEMESTER 1 |                                |        | SEMESTER 2 |                                                |        | SEMESTER 3 |                                     |        | JUMLAH KREDIT |
|---------------------------|------------|--------------------------------|--------|------------|------------------------------------------------|--------|------------|-------------------------------------|--------|---------------|
|                           | KOD        | KURSUS                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                              | KREDIT |               |
| Kursus Universiti         |            |                                |        | GFG 1012   | Penghayatan Etika dan Peradaban                | 3      | GFG 1011   | Tanggungjawab Sosial                | 2      |               |
|                           | UFC 1002   | Prinsip Ekonomi                | 4      | UFB 1002   | Tingkah Laku Organisasi                        | 4      | UFA 1002   | Metodologi Penyelidikan             | 4      |               |
| Kursus Teras & Elektif    | UFA 1001   | Pengenalan kepada Pengurusan   | 4      | UFB 1003   | Perancangan Sumber Manusia                     | 4      | UFB 1001   | Pengurusan Sumber Manusia           | 4      |               |
|                           | UFF 1001   | Pengenalan kepada Perakaunan   | 4      | UFB 1004   | Pengurusan Prestasi                            | 4      | UFA 1003   | Sistem Maklumat Pengurusan          | 4      |               |
|                           | UFC 1001   | Prinsip Pemasaran              | 4      |            |                                                |        |            |                                     |        |               |
| Jumlah Kredit             |            |                                | 16     |            |                                                | 15     |            |                                     | 14     | 45            |
| KOMPONEN                  | SEMESTER 4 |                                |        | SEMESTER 5 |                                                |        | SEMESTER 6 |                                     |        | JUMLAH KREDIT |
|                           | KOD        | KURSUS                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                              | KREDIT |               |
| Kursus Universiti         | GFG 1004   | Kemahiran Penyampaian Berkesan | 3      | GFG 1003   | Bahasa Inggeris untuk Komunikasi               | 3      | GFG 1008   | Asas Keusahawanan di Malaysia       | 3      |               |
| Kursus Teras & Elektif    | UFF 2001   | Pengurusan Kewangan            | 4      | UFA 2006   | Pengurusan Operasi                             | 4      | UFB 2004   | Pengurusan Pampasan dan Faedah      | 4      |               |
|                           | UFA 2003   | Pengurusan Projek              | 4      | UFC 2004   | Strategi Perniagaan                            | 4      | UFB 2005   | Latihan dan Pembangunan             | 4      |               |
|                           | UFB 2001   | Undang-Undang Pekerjaan        | 4      | UFC 2001   | Etika Profesional dan Undang-Undang Perniagaan | 4      | UFB 2002   | Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan | 4      |               |
|                           |            |                                |        |            |                                                |        |            |                                     |        |               |
| Jumlah Kredit             |            |                                | 15     |            |                                                | 15     |            |                                     | 15     | 45            |
| JUMLAH KREDIT KESELURUHAN |            |                                |        |            |                                                |        |            |                                     |        | 90            |

| KOMPONEN                  | SEMESTER 1 |                                |        | SEMESTER 2 |                                                |        | SEMESTER 3 |                               |        | JUMLAH KREDIT |
|---------------------------|------------|--------------------------------|--------|------------|------------------------------------------------|--------|------------|-------------------------------|--------|---------------|
|                           | KOD        | KURSUS                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                        | KREDIT |               |
| Kursus Universiti         |            |                                |        | GFG 1012   | Penghayatan Etika dan Peradaban                | 3      | GFG 1011   | Tanggungjawab Sosial          | 2      |               |
| Kursus Teras & Elektif    | UFC 1002   | Prinsip Ekonomi                | 4      | UFB 1002   | Tingkah Laku Organisasi                        | 4      | UFA 1002   | Metodologi Penyelidikan       | 4      |               |
|                           | UFA 1001   | Pengenalan kepada Pengurusan   | 4      | UFC 1003   | Pengurusan Jualan                              | 4      | UFB 1001   | Pengurusan Sumber Manusia     | 4      |               |
|                           | UFF 1001   | Pengenalan kepada Perakaunan   | 4      | UFC 1004   | Perniagaan Antarabangsa                        | 4      | UFA 1003   | Sistem Maklumat Pengurusan    | 4      |               |
|                           | UFC 1001   | Prinsip Pemasaran              | 4      |            |                                                |        |            |                               |        |               |
| Jumlah Kredit             |            |                                | 16     |            |                                                | 15     |            |                               | 14     | 45            |
| KOMPONEN                  | SEMESTER 4 |                                |        | SEMESTER 5 |                                                |        | SEMESTER 6 |                               |        | JUMLAH KREDIT |
|                           | KOD        | KURSUS                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                        | KREDIT |               |
| Kursus Universiti         | GFG 1004   | Kemahiran Penyampaian Berkesan | 3      | GFG 1003   | Bahasa Inggeris untuk Komunikasi               | 3      | GFG 1008   | Asas Keusahawanan di Malaysia | 3      |               |
| Kursus Teras & Elektif    | UFF 2001   | Pengurusan Kewangan            | 4      | UFA 2006   | Pengurusan Operasi                             | 4      | UFC 2003   | Gelagat Pengguna              | 4      |               |
|                           | UFA 2003   | Pengurusan Projek              | 4      | UFC 2004   | Strategi Perniagaan                            | 4      | UFC 2005   | Tadbir Urus Korporat          | 4      |               |
|                           | UFC 2002   | Pengurusan Perkhidmatan        | 4      | UFC 2001   | Etika Profesional dan Undang-Undang Perniagaan | 4      | UFC 2006   | E-Perniagaan                  | 4      |               |
| Jumlah Kredit             |            |                                | 15     |            |                                                | 15     |            |                               | 15     | 45            |
| JUMLAH KREDIT KESELURUHAN |            |                                |        |            |                                                |        |            |                               |        | 90            |

**DIPLOMA EKSEKUTIF PENDIDIKAN AWAL KANAK-KANAK (UFD)**  
**SENARAI KURSUS MENGIKUT SEMESTER (PERANCANGAN KULIAH)**

| KOMPONEN                  | SEMESTER 1 |                                                                         |        | SEMESTER 2 |                                      |        | SEMESTER 3 |                                                          |        | JUMLAH KREDIT |
|---------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------|--------|------------|--------------------------------------|--------|------------|----------------------------------------------------------|--------|---------------|
|                           | KOD        | KURSUS                                                                  | KREDIT | KOD        | KURSUS                               | KREDIT | KOD        | KURSUS                                                   | KREDIT |               |
| Kursus Universiti         |            |                                                                         |        | GFG 1012   | Penghayatan Etika dan Peradaban      | 3      | GFG 1011   | Tanggungjawab Sosial                                     | 2      |               |
| Kursus Teras & Elektif    | UFD 1009   | Permuafakatan Pendidik dan Ibu Bapa                                     | 4      | UFD 1004   | Muzik Awal Kanak-kanak               | 4      | UFD 1003   | Bahasa dan Literasi Awal Kanak-kanak                     | 4      |               |
|                           | UFD 1010   | Perancangan, Pengurusan dan Penubuhan Pusat Pendidikan Awal Kanak-kanak | 4      | UFD 1001   | Asas Perkembangan Awal Kanak-kanak   | 4      | UFD 1008   | Pengurusan Pengasuhan dan Didikan Awal Kanak-kanak Taska | 4      |               |
|                           | UFD 1006   | Penggunaan ICT dalam Pendidikan Awal Kanak-kanak                        | 4      | UFD 1002   | Falsafah Pendidikan Awal Kanak-kanak | 4      | UFD 1007   | Pendekatan dan Strategi Pendidikan Prasekolah            | 4      |               |
|                           | UFD 1005   | Pengurusan Tingkah Laku Awal Kanak-kanak                                | 4      |            |                                      |        |            |                                                          |        |               |
| Jumlah Kredit             |            |                                                                         | 16     |            |                                      | 15     |            |                                                          | 14     | 45            |
| KOMPONEN                  | SEMESTER 4 |                                                                         |        | SEMESTER 5 |                                      |        | SEMESTER 6 |                                                          |        | JUMLAH KREDIT |
|                           | KOD        | KURSUS                                                                  | KREDIT | KOD        | KURSUS                               | KREDIT | KOD        | KURSUS                                                   | KREDIT |               |
| Kursus Universiti         |            |                                                                         |        | GFG 1003   | Bahasa Inggeris untuk Komunikasi     | 3      | GFG 1008   | Asas Keusahawanan di Malaysia                            | 3      |               |
| Kursus Teras              | UFD 2002   | Seni Awal Kanak-kanak                                                   | 4      | UFD 2004   | Sains Awal Kanak-kanak               | 4      | UFD 2008   | Asas Penyelidikan Awal Kanak-kanak                       | 3      |               |
|                           | UFD 2001   | Bahasa Inggeris untuk Awal Kanak-kanak                                  | 4      | UFD 2006   | Kanak-kanak Berkeperluan Khas        | 4      |            |                                                          |        |               |
|                           | UFD 2003   | Kesihatan, Keselamatan dan Pemakanan Awal Kanak-kanak                   | 4      | UFD 2007   | Matematik Awal Kanak-kanak           | 4      | UFD 2009   | Praktikum                                                | 8      |               |
|                           | UFD 2005   | Pendidikan Moral dan Rohani Awal Kanak-kanak                            | 4      |            |                                      |        |            |                                                          |        |               |
| Jumlah Kredit             |            |                                                                         | 16     |            |                                      | 15     |            |                                                          | 14     | 45            |
| JUMLAH KREDIT KESELURUHAN |            |                                                                         |        |            |                                      |        |            |                                                          |        | 90            |

**DIPLOMA EKSEKUTIF KAUNSELING (UFE)**  
**SENARAI KURSUS MENGIKUT SEMESTER (PERANCANGAN KULIAH)**

| KOMPONEN                  | SEMESTER 1 |                                                     |        | SEMESTER 2 |                                                            |        | SEMESTER 3 |                                   |        | JUMLAH KREDIT |    |
|---------------------------|------------|-----------------------------------------------------|--------|------------|------------------------------------------------------------|--------|------------|-----------------------------------|--------|---------------|----|
|                           | KOD        | KURSUS                                              | KREDIT | KOD        | KURSUS                                                     | KREDIT | KOD        | KURSUS                            | KREDIT |               |    |
| Kursus Universiti         |            |                                                     |        | GFG 1012   | Penghayatan Etika dan Peradaban                            | 3      | GFG 1011   | Tanggungjawab Sosial              | 2      |               |    |
| Kursus Teras              | UFE 1001   | Pengenalan kepada Psikologi                         | 4      | UFE 1002   | Pengenalan kepada Bimbingan dan Kaunseling                 | 4      | UFE 1005   | Teori Kaunseling                  | 4      |               |    |
|                           | UFE 1004   | Pengenalan kepada Psikologi Sosial                  | 3      |            |                                                            |        | UFE 1008   | Teknik Kaunseling I               | 4      |               |    |
|                           | UFE 1003   | Pengenalan kepada Perkembangan Manusia              | 4      |            |                                                            |        | UFE 1010   | Teori Perkembangan Kerjaya        | 4      |               |    |
| Kursus Elektif            | UFE 1006   | Kemahiran Asas Komputer untuk Kaunselor             | 4      | UFE 1009   | Kaunseling dan Perundangan                                 | 4      |            |                                   |        |               |    |
|                           |            |                                                     |        | UFE 1007   | Komunikasi Organisasi                                      | 4      |            |                                   |        |               |    |
| Jumlah Kredit             |            |                                                     | 15     |            |                                                            |        | 15         |                                   |        |               | 14 |
| KOMPONEN                  | SEMESTER 4 |                                                     |        | SEMESTER 5 |                                                            |        | SEMESTER 6 |                                   |        | JUMLAH KREDIT |    |
|                           | KOD        | KURSUS                                              | KREDIT | KOD        | KURSUS                                                     | KREDIT | KOD        | KURSUS                            | KREDIT |               |    |
| Kursus Universiti         | GFG 1004   | Kemahiran Penyampaian Berkesan                      | 3      |            |                                                            |        | GFG 1008   | Asas Keusahawanan di Malaysia     | 3      |               |    |
| Kursus Teras              | UFE 2001   | Pengenalan kepada Kaunseling Pelbagai Budaya        | 4      | UFE 2003   | Bimbingan dan Kaunseling Kelompok                          | 4      | UFE 2008   | Asas Teori Sistem Keluarga        | 4      |               |    |
|                           | UFE 2006   | Isu dan Etika dalam Profesion Perkhidmatan Menolong | 4      | UFE 2004   | Teknik Kaunseling II                                       | 4      |            |                                   |        |               |    |
|                           |            |                                                     |        | UFE 2009   | Pengenalan kepada Psikologi Abnormal                       | 4      |            |                                   |        |               |    |
|                           |            |                                                     |        | UFE 2007   | Pengendalian Program Perkhidmatan Bimbingan dan Kaunseling | 4      | UFE 2002   | Asas Pentaksiran dalam Kaunseling | 4      |               |    |
| Kursus Elektif            | UFE 2005   | Motivasi dalam Perkhidmatan Perhubungan Menolong    | 4      |            |                                                            |        | UFE 2010   | Devian, Delinkuen dan Disiplin    | 4      |               |    |
| Jumlah Kredit             |            |                                                     | 15     |            |                                                            |        | 16         |                                   |        | 15            | 46 |
| JUMLAH KREDIT KESELURUHAN |            |                                                     |        |            |                                                            |        |            |                                   |        | 90            |    |

**DIPLOMA EKSEKUTIF PENTADBIRAN PERAKAUNAN (UFF)**  
**SENARAI KURSUS MENGIKUT SEMESTER (PERANCANGAN KULIAH)**

| KOMPONEN                  | SEMESTER 1 |                                |        | SEMESTER 2 |                                                |        | SEMESTER 3 |                               |        | JUMLAH KREDIT |
|---------------------------|------------|--------------------------------|--------|------------|------------------------------------------------|--------|------------|-------------------------------|--------|---------------|
|                           | KOD        | KURSUS                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                        | KREDIT |               |
| Kursus Universiti         |            |                                |        | GFG 1012   | Penghayatan Etika dan Peradaban                | 3      | GFG 1011   | Tanggungjawab Sosial          | 2      |               |
| Kursus Teras & Elektif    | UFC 1002   | Prinsip Ekonomi                | 4      | UFF 1004   | Asas Pelaburan                                 | 4      | UFF 1002   | Perakaunan Kewangan I         | 4      |               |
|                           | UFA 1001   | Pengenalan kepada Pengurusan   | 4      | UFF 1005   | Kewangan dan Perakaunan Islam                  | 4      | UFF 1006   | Perakaunan Pengurusan I       | 4      |               |
|                           | UFF 1001   | Pengenalan kepada Perakaunan   | 4      | UFF 1007   | Percukaian Individu                            | 4      | UFF 1003   | Pengauditan                   | 4      |               |
|                           | UFC 1001   | Prinsip Pemasaran              | 4      |            |                                                |        |            |                               |        |               |
| Jumlah Kredit             |            |                                | 16     |            |                                                | 15     |            |                               | 14     | 45            |
| KOMPONEN                  | SEMESTER 4 |                                |        | SEMESTER 5 |                                                |        | SEMESTER 6 |                               |        | JUMLAH KREDIT |
|                           | KOD        | KURSUS                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                                         | KREDIT | KOD        | KURSUS                        | KREDIT |               |
| Kursus Universiti         | GFG 1004   | Kemahiran Penyampaian Berkesan | 3      | GFG 1003   | Bahasa Inggeris untuk Komunikasi               | 3      | GFG 1008   | Asas Keusahawanan di Malaysia | 3      |               |
| Kursus Teras & Elektif    | UFF 2001   | Pengurusan Kewangan            | 4      | UFF 2002   | Perakaunan Pengurusan II                       | 4      | UFF 2004   | Statistik                     | 4      |               |
|                           | UFF 2007   | Sistem Maklumat Perakaunan     | 4      | UFC 2001   | Etika Profesional dan Undang-Undang Perniagaan | 4      | UFF 2006   | Percukaian Korporat           | 4      |               |
|                           | UFF 2003   | Perakaunan Kewangan II         | 4      | UFF 2005   | Undang-Undang Syarikat                         | 4      | UFF 2008   | Undang-Undang Komersil        | 4      |               |
| Jumlah Kredit             |            |                                | 15     |            |                                                | 15     |            |                               | 15     | 45            |
| JUMLAH KREDIT KESELURUHAN |            |                                |        |            |                                                |        |            |                               |        | 90            |

**DIPLOMA EKSEKUTIF TEKNOLOGI MAKLUMAT (UFH)**  
**SENARAI KURSUS MENGIKUT SEMESTER (PERANCANGAN KULIAH)**

| KOMPONEN                  | SEMESTER 1 |                                 |        | SEMESTER 2 |                                         |        | SEMESTER 3 |                               |        | JUMLAH KREDIT |
|---------------------------|------------|---------------------------------|--------|------------|-----------------------------------------|--------|------------|-------------------------------|--------|---------------|
|                           | KOD        | KURSUS                          | KREDIT | KOD        | KURSUS                                  | KREDIT | KOD        | KURSUS                        | KREDIT |               |
| Kursus Universiti         |            |                                 |        | GFG 1012   | Penghayatan Etika dan Peradaban         | 3      | GFG 1011   | Tanggungjawab Sosial          | 2      |               |
| Kursus Teras              | UFH 1001   | Teknologi dan Sistem Maklumat   | 4      | UFH 2008   | Pengenalan kepada Pembangunan Web       | 4      | UFH 1004   | Konsep Pengaturcaraan         | 4      |               |
|                           | UFH 1007   | Organisasi Komputer             | 4      |            |                                         |        | UFH 1002   | Sistem Pengendalian           | 4      |               |
|                           | UFH 1008   | Asas Matematik Diskrit          | 4      |            |                                         |        | UFH 1003   | Teknologi Rangkaian           | 4      |               |
|                           | UFH 1009   | Pengenalan kepada Multimedia    | 4      |            |                                         |        |            |                               |        |               |
| Kursus Elektif            |            |                                 |        | UFH 2010   | Pengurusan Sistem Maklumat              | 4      |            |                               |        |               |
|                           |            |                                 |        | UFH 2012   | Tren dalam Teknologi Maklumat           | 4      |            |                               |        |               |
| Jumlah Kredit             |            |                                 | 16     | 15         |                                         |        | 14         |                               |        |               |
| KOMPONEN                  | SEMESTER 4 |                                 |        | SEMESTER 5 |                                         |        | SEMESTER 6 |                               |        | JUMLAH KREDIT |
|                           | KOD        | KURSUS                          | KREDIT | KOD        | KURSUS                                  | KREDIT | KOD        | KURSUS                        | KREDIT |               |
| Kursus Universiti         |            |                                 |        | GFG 1003   | Bahasa Inggeris untuk Komunikasi        | 3      | GFG 1008   | Asas Keusahawanan di Malaysia | 3      |               |
| Kursus Teras              | UFH 1005   | Analisis dan Reka Bentuk Sistem | 4      | UFH 2003   | Pembangunan Aplikasi Web                | 4      | UFH 2005   | Projek Akademik I             | 3      |               |
|                           | UFH 1006   | Pangkalan Data                  | 4      | UFH 2004   | Perdagangan Elektronik                  | 4      | UFH 2007   | Projek Akademik II            | 4      |               |
|                           | UFH 2001   | Pembangunan Sistem Multimedia   | 4      | UFH 2009   | Pembangunan Aplikasi dan Pengaturcaraan | 4      |            |                               |        |               |
|                           | UFH 2002   | Keselamatan Maklumat            | 4      |            |                                         |        |            |                               |        |               |
| Kursus Elektif            |            |                                 |        |            |                                         |        |            |                               |        |               |
| Jumlah Kredit             |            |                                 | 16     | 15         |                                         |        | 14         |                               |        | 45            |
| JUMLAH KREDIT KESELURUHAN |            |                                 |        |            |                                         |        |            |                               |        | 90            |

**DIPLOMA EKSEKUTIF PENGAJIAN SYARIAH (UFK)**  
**SENARAI KURSUS MENGIKUT SEMESTER (PERANCANGAN KULIAH)**

| KOMPONEN                  | SEMESTER 1 |                       |        | SEMESTER 2 |                                        |        | SEMESTER 3 |                                                |        | JUMLAH KREDIT |               |
|---------------------------|------------|-----------------------|--------|------------|----------------------------------------|--------|------------|------------------------------------------------|--------|---------------|---------------|
|                           | KOD        | KURSUS                | KREDIT | KOD        | KURSUS                                 | KREDIT | KOD        | KURSUS                                         | KREDIT |               |               |
| Bahagian 1                | UFL 1002   | Bahasa Arab Asas      | 4      | GFG 1012   | Penghayatan Etika dan Peradaban        | 2      | UFK 1002   | Usul Fiqh                                      | 3      |               |               |
|                           | UFK 1003   | Fiqh Ibadat           | 4      | UFL 1004   | Ulum Al-Quran                          | 3      | GFG 1004   | Kemahiran Penyampaian Berkesan                 | 3      |               |               |
|                           |            |                       |        | UFL 1005   | Ulum Al-Hadith                         | 3      | UFL 2003   | Pengantar Usul Tafsir                          | 4      |               |               |
| Bahagian 2                | UFL 1001   | Pengantar Akidah      | 3      | UFL 1006   | Bahasa Arab Pertengahan                | 4      | UFK 2002   | Fiqh Munakahat                                 | 4      |               |               |
|                           | UFK 1001   | Pengantar Hukum Islam | 4      | UFK 2007   | Pengantar Kewangan dan Perbankan Islam | 4      | UFK 2001   | Kaedah Pentafsiran Nas                         | 4      |               |               |
| Jumlah Kredit             |            |                       | 15     |            |                                        | 16     |            |                                                | 18     |               | 49            |
| KOMPONEN                  | SEMESTER 4 |                       |        | SEMESTER 5 |                                        |        | SEMESTER 6 |                                                |        |               | JUMLAH KREDIT |
|                           | KOD        | KURSUS                | KREDIT | KOD        | KURSUS                                 | KREDIT | KOD        | KURSUS                                         | KREDIT |               |               |
| Bahagian 1                | UFL 2005   | Bahasa Arab Tinggi    | 4      | UFK 2003   | Fiqh Jinayah                           | 4      | GFG 1012   | Penghayatan Etika dan Peradaban                | 3      |               |               |
|                           | UFK 2006   | Qawa'id Fiqhiyyah     | 4      | UFL 2009   | Dakwah Islamiyah                       | 3      | GFG 1009   | Sistem Undang-undang Malaysia                  | 3      |               |               |
| Bahagian 2                | UFL 2008   | Sirah Rasulullah      | 3      | UFL 2004   | Tilawah dan Hafazan Al-Quran           | 3      | UFL 1003   | Akhlag dan Tasawuf                             | 3      |               |               |
|                           | UFK 2004   | Fiqh Muamalat         | 4      | UFK 2005   | Praktikal Ibadat                       | 4      | UFK 1004   | Pengantar Sistem Perundangan Islam di Malaysia | 4      |               |               |
| Jumlah Kredit             |            |                       | 15     |            |                                        | 14     |            |                                                | 13     | 42            |               |
| JUMLAH KREDIT KESELURUHAN |            |                       |        |            |                                        |        |            |                                                |        | 91            |               |

**DIPLOMA EKSEKUTIF PENGAJIAN USULUDDIN (UFL)**  
**SENARAI KURSUS MENGIKUT SEMESTER (PERANCANGAN KULIAH)**

| KOMPONEN                  | SEMESTER 1 |                                   |        | SEMESTER 2 |                                 |        | SEMESTER 3 |                              |        | JUMLAH KREDIT |    |
|---------------------------|------------|-----------------------------------|--------|------------|---------------------------------|--------|------------|------------------------------|--------|---------------|----|
|                           | KOD        | KURSUS                            | KREDIT | KOD        | KURSUS                          | KREDIT | KOD        | KURSUS                       | KREDIT |               |    |
| Bahagian 1                | UFL 1001   | Pengantar Akidah                  | 3      | GFG 1012   | Penghayatan Etika dan Peradaban | 3      | GFG 1011   | Tanggungjawab Sosial         | 2      |               |    |
|                           | UFK 1001   | Pengantar Hukum Islam             | 4      | GFG 1009   | Sistem Undang-undang Malaysia   | 3      | UFL 1004   | Ulum Al-Quran                | 3      |               |    |
|                           |            |                                   |        | UFK 1002   | Usul Fiqh                       | 3      | UFL 1005   | Ulum Al-Hadith               | 3      |               |    |
| Bahagian 2                | UFL 1002   | Bahasa Arab Asas                  | 4      | UFL 1003   | Akhlak dan Tasawuf              | 3      | UFL 1006   | Bahasa Arab Pertengahan      | 4      |               |    |
|                           | UFK 1003   | Fiqh Ibadat                       | 4      | UFL 2011   | Perbandingan Agama              | 4      | UFL 1008   | Pemikiran dan Falsafah Islam | 4      |               |    |
| Jumlah Kredit             |            |                                   | 15     |            |                                 | 16     |            |                              | 16     |               | 47 |
| KOMPONEN                  | SEMESTER 4 |                                   |        | SEMESTER 5 |                                 |        | SEMESTER 6 |                              |        | JUMLAH KREDIT |    |
|                           | KOD        | KURSUS                            | KREDIT | KOD        | KURSUS                          | KREDIT | KOD        | KURSUS                       | KREDIT |               |    |
| Bahagian 1                | GFG 1004   | Kemahiran Penyampaian Berkesan    | 3      | UFL 2002   | Akidah Islam                    | 4      | UFL 2007   | Pengajian Teks Al-Hadith     | 4      |               |    |
|                           | UFL 2003   | Pengantar Usul Tafsir             | 4      | UFL 2005   | Bahasa Arab Tinggi              | 4      | UFL 2009   | Dakwah Islamiyah             | 3      |               |    |
| Bahagian 2                | UFL 2010   | Kaedah Berinteraksi dengan Sunnah | 4      | UFL 2008   | Sirah Rasulullah                | 3      | UFL 2004   | Tilawah dan Hafazan Al-Quran | 3      |               |    |
|                           | UFL 2001   | Tafsir Mawdu'i                    | 4      | UFL 2006   | Pengajian Teks Al-Quran         | 4      | UFK 2005   | Praktikal Ibadat             | 4      |               |    |
|                           |            |                                   | 15     |            |                                 | 15     |            |                              | 14     |               | 44 |
| JUMLAH KREDIT KESELURUHAN |            |                                   |        |            |                                 |        |            |                              |        |               | 91 |

**JADUAL PERANCANGAN KULIAH  
DIPLOMA EKSEKUTIF SAINS KEJURULATIHAN (UFM)**

| TAHUN | KOMPONEN                  | SEMESTER I   |                                             |        | SEMESTER II   |                                                  |        | SEMESTER III |                             |        | JUMLAH KREDIT |
|-------|---------------------------|--------------|---------------------------------------------|--------|---------------|--------------------------------------------------|--------|--------------|-----------------------------|--------|---------------|
|       |                           | KOD          | KURSUS                                      | KREDIT | KOD           | KURSUS                                           | KREDIT | KOD          | KURSUS                      | KREDIT |               |
| 1     | Kursus Universiti         | GFG 1012     | Penghayatan Etika dan Peradaban             | 3      |               |                                                  |        | GFG 1011     | Tanggungjawab Sosial        | 2      |               |
|       |                           | GFG 1003     | Bahasa Inggeris untuk Komunikasi            | 3      |               |                                                  |        |              |                             |        |               |
|       | Kursus Teras Program      | UFM 1001     | Anatomi dan Fisiologi                       | 4      | UFM 1007      | Ujian dan Pengukuran                             | 4      | UFM 1006     | Kekuatan dan Suaian Fizikal | 3      |               |
|       |                           | UFM 1002     | Pertolongan Cemas dan CPR                   | 4      | UFM 1004      | Psikologi Sukan                                  | 4      | UFM 1008     | Pemakanan Sukan             | 4      |               |
|       |                           |              |                                             |        | UFM 1005      | Tumbesaran dan Perkembangan                      | 4      |              |                             |        |               |
|       |                           |              |                                             |        | UFM 1003      | Prinsip dan Amalan Kejurulatihan                 | 4      |              |                             |        |               |
|       | Jumlah Kredit             |              |                                             | 14     |               |                                                  |        | 16           |                             |        |               |
| TAHUN | KOMPONEN                  | SEMESTER IV  |                                             |        | SEMESTER V    |                                                  |        | SEMESTER VI  |                             |        | JUMLAH KREDIT |
|       |                           | KOD          | KURSUS                                      | KREDIT | KOD           | KURSUS                                           | KREDIT | KOD          | KURSUS                      | KREDIT |               |
| 2     | Kursus Teras Program      | UFM 2007     | Kecederaan Sukan dan Rehabilitasi           | 4      | UFM 2003      | Pedagogi Kejurulatihan                           | 4      |              |                             |        |               |
|       |                           | UFM 2005     | Pemerolehan Kemahiran dan Kawalan Motor     | 4      | UFM 2006      | Kekuatan dan Suaian Fizikal untuk Prestasi Sukan | 3      |              |                             |        |               |
|       |                           | UFM 2004     | Isu Undang-Undang dan Etika untuk Jurulatih | 4      | UFM 2001      | Biomekanik Sukan                                 | 4      |              |                             |        |               |
|       |                           | UFM 2002     | Fisiologi Ekseksais                         | 4      |               |                                                  |        |              |                             |        |               |
|       | Kursus Elektif            |              |                                             |        | UFM 2009      | Bantuan Ergogenik dalam Sukan                    | 3      |              |                             |        |               |
|       | Latihan Profesional       |              |                                             |        |               |                                                  |        | UFM 2008     | Praktikum                   | 4      |               |
|       | Jumlah Kredit             |              |                                             | 16     |               |                                                  |        | 14           |                             |        |               |
| TAHUN | KOMPONEN                  | SEMESTER VII |                                             |        | JUMLAH KREDIT |                                                  |        |              |                             |        |               |
|       |                           | KOD          | KURSUS                                      | KREDIT |               |                                                  |        |              |                             |        |               |
| 3     | Kursus Universiti         | GFG 1008     | Asas Keusahawanan di Malaysia               | 3      |               |                                                  |        |              |                             |        |               |
|       | Kursus Teras Program      | UFM 3001     | Analisis Prestasi Sukan                     | 4      |               |                                                  |        |              |                             |        |               |
|       |                           | UFM 3002     | Aktiviti Fizikal Suaian                     | 4      |               |                                                  |        |              |                             |        |               |
|       | Kursus Elektif            | UFM 2010     | Pengurusan Atlet dan Pasukan                | 3      |               |                                                  |        |              |                             |        |               |
|       |                           | UFM 2011     | Perancangan dan Sukan Prestasi              | 3      |               |                                                  |        |              |                             |        |               |
|       | Jumlah Kredit             |              |                                             | 17     | 17            |                                                  |        |              |                             |        |               |
|       | JUMLAH KREDIT KESELURUHAN |              |                                             | 90     |               |                                                  |        |              |                             |        |               |

**Nota:** Senarai kursus mengikut semester bagi semua program Diploma Eksekutif di atas adalah tertakluk kepada pindaan dari masa ke semas

**KALENDAR PENGAJIAN DIPLOMA EKSEKUTIF AMBILAN JUN 2023**

| <b>SEMESTER PERTAMA</b>                      |                  |            |              |
|----------------------------------------------|------------------|------------|--------------|
| Pendaftaran                                  |                  | 10.06.2023 |              |
| Kuliah                                       | 6 minggu#        | 24.06.2023 | - 06.08.2023 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 12.08.2023 | - 13.08.2023 |
| Peperiksaan Pertengahan Semester Pertama     | 1 minggu         | 19.08.2023 | - 20.08.2023 |
| Cuti Pertengahan Semester Pertama            | 2 minggu         | 26.08.2023 | - 03.09.2023 |
| Kuliah                                       | 6 minggu##       | 09.09.2023 | - 22.10.2023 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 28.10.2023 | - 29.10.2023 |
| Peperiksaan Semester Pertama                 | 1 minggu         | 04.11.2023 | - 05.11.2023 |
| Cuti Semester Pertama / Peperiksaan Tambahan | 2 minggu         | 11.11.2023 | - 19.11.2023 |
|                                              | <u>20 minggu</u> |            |              |
| <b>SEMESTER KEDUA</b>                        |                  |            |              |
| Kuliah                                       | 6 minggu*        | 25.11.2023 | - 07.01.2024 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 13.01.2024 | - 14.01.2024 |
| Peperiksaan Pertengahan Semester Kedua       | 1 minggu         | 20.01.2024 | - 21.01.2024 |
| Cuti Pertengahan Semester Kedua              | 2 minggu         | 27.01.2024 | - 04.02.2024 |
| Kuliah                                       | 6 minggu         | 17.02.2024 | - 24.03.2024 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 30.03.2024 | - 31.03.2024 |
| Peperiksaan Semester Kedua                   | 1 minggu         | 20.04.2024 | - 21.04.2024 |
| Cuti Semester Kedua / Peperiksaan Tambahan   | 2 minggu         | 27.04.2024 | - 05.05.2024 |
|                                              | <u>20 minggu</u> |            |              |
| <b>SEMESTER KETIGA</b>                       |                  |            |              |
| Kuliah                                       | 6 minggu**       | 11.05.2024 | - 23.06.2024 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 29.06.2024 | - 30.06.2024 |
| Peperiksaan Pertengahan Semester Ketiga      | 1 minggu         | 06.07.2024 | - 07.07.2024 |
| Cuti Pertengahan Semester Ketiga             | 2 minggu         | 13.07.2024 | - 21.07.2024 |
| Kuliah                                       | 6 minggu&        | 27.07.2024 | - 08.09.2024 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 14.09.2024 | - 15.09.2024 |
| Peperiksaan Semester Ketiga                  | 1 minggu         | 21.09.2024 | - 22.09.2024 |
| Cuti Semester Ketiga / Peperiksaan Tambahan  | 2 minggu         | 28.09.2024 | - 06.10.2024 |
|                                              | <u>20 minggu</u> |            |              |
| <b>SEMESTER KEEMPAT</b>                      |                  |            |              |

|                                              |                  |            |              |
|----------------------------------------------|------------------|------------|--------------|
| Kuliah                                       |                  |            |              |
| Ulangkaji                                    | 6 minggu&&       | 12.10.2024 | - 24.11.2024 |
| Peperiksaan Pertengahan Semester Keempat     | 1 minggu         | 30.11.2024 | - 01.12.2024 |
| Cuti Pertengahan Semester Keempat            | 1 minggu         | 07.12.2024 | - 08.12.2024 |
| Kuliah                                       | 2 minggu         | 14.12.2024 | - 22.12.2024 |
| Ulangkaji                                    | 6 minggu+        | 28.12.2024 | - 09.02.2025 |
| Peperiksaan Semester Keempat                 | 1 minggu         | 15.02.2025 | - 16.02.2025 |
| Cuti Semester Keempat / Peperiksaan Tambahan | 1 minggu         | 22.02.2025 | - 23.02.2025 |
|                                              | 2 minggu         | 01.03.2025 | - 09.03.2025 |
|                                              | <u>20 minggu</u> |            |              |

#### SEMESTER KELIMA

|                                             |                  |            |              |
|---------------------------------------------|------------------|------------|--------------|
| Kuliah                                      | 6 minggu++       | 15.03.2025 | - 04.05.2025 |
| Ulangkaji                                   | 1 minggu         | 10.05.2025 | - 11.05.2025 |
| Peperiksaan Pertengahan Semester Kelima     | 1 minggu         | 17.05.2025 | - 18.05.2025 |
| Cuti Pertengahan Semester Kelima            | 2 minggu         | 24.05.2025 | - 01.06.2025 |
| Kuliah                                      | 6 minggu^        | 14.06.2025 | - 27.07.2025 |
| Ulangkaji                                   | 1 minggu         | 02.08.2025 | - 03.08.2025 |
| Peperiksaan Semester Kelima                 | 1 minggu         | 09.08.2025 | - 10.08.2025 |
| Cuti Semester Kelima / Peperiksaan Tambahan | 2 minggu         | 16.08.2025 | - 24.08.2025 |
|                                             | <u>20 minggu</u> |            |              |

#### SEMESTER KEENAM

|                                             |                  |            |              |
|---------------------------------------------|------------------|------------|--------------|
| Kuliah                                      | 6 minggu^^       | 06.09.2025 | - 12.10.2025 |
| Ulangkaji                                   | 1 minggu         | 18.10.2025 | - 19.10.2025 |
| Peperiksaan Pertengahan Semester Keenam     | 1 minggu         | 25.10.2025 | - 26.10.2025 |
| Cuti Pertengahan Semester Keenam            | 2 minggu         | 01.11.2025 | - 09.11.2025 |
| Kuliah                                      | 6 minggu@        | 15.11.2025 | - 21.12.2025 |
| Ulangkaji                                   | 1 minggu         | 27.12.2025 | - 28.12.2025 |
| Peperiksaan Semester Keenam                 | 1 minggu         | 03.01.2026 | - 04.01.2026 |
| Cuti Semester Keenam / Peperiksaan Tambahan | 2 minggu         | 10.01.2026 | - 18.01.2026 |
|                                             | <u>20 minggu</u> |            |              |

Nota:

1. Kalendar Pengajian ini adalah tertakluk kepada pindaan.
2. Kelas/peperiksaan dijalankan pada setiap hari Sabtu/Ahad sahaja.

Cuti Umum

- # Hari Raya Haji (29 Jun 2023) & Awal Muharram (19 Julai 2023)
- ## Hari Malaysia (16 September 2023) & Maulidur Rasul (28 September 2023)
- \* Hari Keputeraan Sultan Selangor (11 Disember 2023), Hari Krismas (25 Disember 2023) & Tahun Baru (1 Januari 2024)
- \*\* Hari Wesak (23 Mei 2024), Hari Keputeraan Yang Di-Pertuan Agong (3 Jun 2024) & Hari Raya Haji (17 Jun 2024)
- & Hari Kebangsaan (31 Ogos 2024)
- && Hari Deepavali (31 Oktober 2024)
- + Tahun Baru (1 Januari 2025) & Tahun Baru Cina (29 & 30 Januari 2025)
- ++ Nuzul Al-Quran (17 Mac 2025), Hari Raya Puasa (31 Mac 202 & 1 April 2025) & Hari Pekerja (1 Mei 2025)
- ^ Awal Muharram (27 Jun 2025)
- ^^ Hari Malaysia (16 September 2025)
- @ Hari Keputeraan Sultan Selangor (11 Disember 2025)

Tarikh disediakan: 17 Mei 2023

**KALENDAR PENGAJIAN DIPLOMA EKSEKUTIF SAINS KEJURULATIHAN (UFM)**  
**AMBILAN JUN 2023**

| <b>SEMESTER PERTAMA</b>                      |                  |            |   |            |
|----------------------------------------------|------------------|------------|---|------------|
| Pendaftaran                                  |                  | 10.06.2023 |   |            |
| Kuliah                                       | 6 minggu#        | 24.06.2023 | - | 06.08.2023 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 12.08.2023 | - | 13.08.2023 |
| Peperiksaan Pertengahan Semester Pertama     | 1 minggu         | 19.08.2023 | - | 20.08.2023 |
| Cuti Pertengahan Semester Pertama            | 2 minggu         | 26.08.2023 | - | 03.09.2023 |
| Kuliah                                       | 6 minggu##       | 09.09.2023 | - | 22.10.2023 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 28.10.2023 | - | 29.10.2023 |
| Peperiksaan Semester Pertama                 | 1 minggu         | 04.11.2023 | - | 05.11.2023 |
| Cuti Semester Pertama / Peperiksaan Tambahan | 2 minggu         | 11.11.2023 | - | 19.11.2023 |
|                                              | <u>20 minggu</u> |            |   |            |
| <b>SEMESTER KEDUA</b>                        |                  |            |   |            |
| Kuliah                                       | 6 minggu*        | 25.11.2023 | - | 07.01.2024 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 13.01.2024 | - | 14.01.2024 |
| Peperiksaan Pertengahan Semester Kedua       | 1 minggu         | 20.01.2024 | - | 21.01.2024 |
| Cuti Pertengahan Semester Kedua              | 2 minggu         | 27.01.2024 | - | 04.02.2024 |
| Kuliah                                       | 6 minggu         | 17.02.2024 | - | 24.03.2024 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 30.03.2024 | - | 31.03.2024 |
| Peperiksaan Semester Kedua                   | 1 minggu         | 20.04.2024 | - | 21.04.2024 |
| Cuti Semester Kedua / Peperiksaan Tambahan   | 2 minggu         | 27.04.2024 | - | 05.05.2024 |
|                                              | <u>20 minggu</u> |            |   |            |
| <b>SEMESTER KETIGA</b>                       |                  |            |   |            |
| Kuliah                                       | 6 minggu**       | 11.05.2024 | - | 23.06.2024 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 29.06.2024 | - | 30.06.2024 |
| Peperiksaan Semester Ketiga                  | 1 minggu         | 06.07.2024 | - | 07.07.2024 |
| Cuti Semester Ketiga / Peperiksaan Tambahan  | 2 minggu         | 13.07.2024 | - | 21.07.2024 |
|                                              | <u>10 minggu</u> |            |   |            |
| <b>SEMESTER KEEMPAT</b>                      |                  |            |   |            |
| Kuliah                                       | 6 minggu&        | 27.07.2024 | - | 08.09.2024 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 14.09.2024 | - | 15.09.2024 |
| Peperiksaan Pertengahan Semester Keempat     | 1 minggu         | 21.09.2024 | - | 22.09.2024 |
| Cuti Pertengahan Semester Keempat            | 2 minggu         | 28.09.2024 | - | 06.10.2024 |
| Kuliah                                       | 6 minggu&&       | 12.10.2024 | - | 24.11.2024 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 30.11.2024 | - | 01.12.2024 |
| Peperiksaan Semester Keempat                 | 1 minggu         | 07.12.2024 | - | 08.12.2024 |
| Cuti Semester Keempat / Peperiksaan Tambahan | 2 minggu         | 14.12.2024 | - | 22.12.2024 |
|                                              | <u>20 minggu</u> |            |   |            |

| SEMESTER KELIMA                              |                  |            |   |            |
|----------------------------------------------|------------------|------------|---|------------|
| Kuliah                                       | 6 minggu+        | 28.12.2024 | - | 09.02.2025 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 15.02.2025 | - | 16.02.2025 |
| Peperiksaan Pertengahan Semester Kelima      | 1 minggu         | 22.02.2025 | - | 23.02.2025 |
| Cuti Pertengahan Semester Kelima             | 2 minggu         | 01.03.2025 | - | 09.03.2025 |
| Kuliah                                       | 6 minggu++       | 15.03.2025 | - | 04.05.2025 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 10.05.2025 | - | 11.05.2025 |
| Peperiksaan Semester Kelima                  | 1 minggu         | 17.05.2025 | - | 18.05.2025 |
| Cuti Semester Kelima / Peperiksaan Tambahan  | 2 minggu         | 24.05.2025 | - | 01.06.2025 |
|                                              | <u>20 minggu</u> |            |   |            |
| SEMESTER KEENAM                              |                  |            |   |            |
| Kuliah                                       | 6 minggu^        | 14.06.2025 | - | 27.07.2025 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 02.08.2025 | - | 03.08.2025 |
| Peperiksaan Semester Keenam                  | 1 minggu         | 09.08.2025 | - | 10.08.2025 |
| Cuti Semester Keenam / Peperiksaan Tambahan  | 2 minggu         | 16.08.2025 | - | 24.08.2025 |
|                                              | <u>10 minggu</u> |            |   |            |
| SEMESTER KETUJUH                             |                  |            |   |            |
| Kuliah                                       | 6 minggu^^       | 06.09.2025 | - | 12.10.2025 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 18.10.2025 | - | 19.10.2025 |
| Peperiksaan Pertengahan Semester Ketujuh     | 1 minggu         | 25.10.2025 | - | 26.10.2025 |
| Cuti Pertengahan Semester Ketujuh            | 2 minggu         | 01.11.2025 | - | 09.11.2025 |
| Kuliah                                       | 6 minggu@        | 15.11.2025 | - | 21.12.2025 |
| Ulangkaji                                    | 1 minggu         | 27.12.2025 | - | 28.12.2025 |
| Peperiksaan Semester Ketujuh                 | 1 minggu         | 03.01.2026 | - | 04.01.2026 |
| Cuti Semester Ketujuh / Peperiksaan Tambahan | 2 minggu         | 10.01.2026 | - | 18.01.2026 |
|                                              | <u>20 minggu</u> |            |   |            |

Nota:

- Kalendar Pengajian ini adalah tertakluk kepada pindaan.
- Kelas/peperiksaan dijalankan pada setiap hari Sabtu/Ahad sahaja.

Cuti Umum

|    |                                                                                                                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| #  | Hari Raya Haji (29 Jun 2023) & Awal Muharram (19 Julai 2023)                                                      |
| ## | Hari Malaysia (16 September 2023) & Maulidur Rasul (28 September 2023)                                            |
| *  | Hari Keputeraan Sultan Selangor (11 Disember 2023), Hari Krismas (25 Disember 2023) & Tahun Baru (1 Januari 2024) |
| ** | Hari Wesak (23 Mei 2024), Hari Keputeraan Yang Di-Pertuan Agong (3 Jun 2024) & Hari Raya Haji (17 Jun 2024)       |
| &  | Hari Kebangsaan (31 Ogos 2024)                                                                                    |
| && | Hari Deepavali (31 Oktober 2024)                                                                                  |
| +  | Tahun Baru (1 Januari 2025) & Tahun Baru Cina (29 & 30 Januari 2025)                                              |
| ++ | Nuzul Al-Quran (17 Mac 2025), Hari Raya Puasa (31 Mac 202 & 1 April 2025) & Hari Pekerja (1 Mei 2025)             |
| ^  | Awal Muharram (27 Jun 2025)                                                                                       |
| ^^ | Hari Malaysia (16 September 2025)                                                                                 |
| @  | Hari Keputeraan Sultan Selangor (11 Disember 2025)                                                                |

Tarikh disediakan: 17 Mei 2023

## Kadar Caj Pentadbiran dan Denda Akademik

| Bil | Perkara                                        | Keterangan                                                                                                                                                                                                                                                                             | Kadar Caj (RM)<br>Diploma Eksekutif                                                                                                                                                                                           |
|-----|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Pendaftaran Kursus                             | Mendaftar kursus selepas tempoh pendaftaran                                                                                                                                                                                                                                            | 150<br>(one-off)                                                                                                                                                                                                              |
| 2.  | Pengesahan Kursus                              | Pengesahan kursus selepas tempoh pendaftaran:<br><br>(1) Keseluruhan modul kursus<br><br>(2) Tambahan modul kursus selepas membuat pengesahan pendaftaran                                                                                                                              | 50<br>(per modul terhad maks RM150)                                                                                                                                                                                           |
| 3.  | Pengguguran Kursus                             | Menggugurkan kursus selepas tempoh pendaftaran                                                                                                                                                                                                                                         | 150<br>(one-off)                                                                                                                                                                                                              |
| 4.  | Pengaktifan Kursus                             | Aktifkan semula status pelajar yang tidak mendaftar (TM)                                                                                                                                                                                                                               | 150<br>(one-off)                                                                                                                                                                                                              |
| 5.  | Pengaktifan Semula Status Luput                | Aktifkan semula status pelajar yang telah gagal keluar atau luput yang diluluskan rayuan oleh Jawatankuasa Rayuan Universiti (JKRU).<br><br>[NOTA: Caj adalah bagi semua semester ke belakang (GK, LPT dan TM) sehingga semester terakhir yang status pelajar/calon adalah aktif (AK)] | 150<br>per semester                                                                                                                                                                                                           |
| 6.  | Pemindahan/Pengecualian Kredit                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Pemindahan kredit bagi program mobiliti atau</li> <li>Pengecualian kredit bagi kursus yang diikuti di peringkat pengajian yang lebih rendah daripada peringkat pengajian semasa dan pengecualian</li> </ul>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kadar caj pemindahan kredit adalah 30% daripada kadar yuran per kredit bagi subjek yang dimohon mengikut program.</li> <li>Caj akan dikenakan selepas permohonan diluluskan</li> </ul> |
| 7.  | Keputusan Peperiksaan (Semak Semula Keputusan) | Permohonan semakan semula Keputusan peperiksaan                                                                                                                                                                                                                                        | 25<br>(per modul)                                                                                                                                                                                                             |

| Bil | Perkara              | Keterangan                                        | Kadar Caj (RM)<br>Diploma Eksekutif                                           |
|-----|----------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 8.  | Sijil                | Permohonan salinan sijil                          | 300 (Warganegara)<br>USD300 (Bukan Warganegara)                               |
| 9.  | Transkrip            | Permohonan Transkrip                              | 50                                                                            |
| 10. | Pengesahan Majikan   | Permohonan surat pengesahan pelajar oleh majikan  | 20 ( <i>Local Institution</i> ) USD20<br>( <i>International Institution</i> ) |
| 11. | Peperiksaan Tambahan | Pelajar yang perlu menduduki peperiksaan tambahan | Tiada caj                                                                     |

**NOTA:**

Keterangan: GK – Gagal Keluar      LPT – Luput      TM – Tidak Mendaftar